

2023년 3월말 기준 사업보고서

2023년 01월 01일 부터
2023년 03월 31일 까지

농업협동조합법 제65조, 지역농업협동조합정관례 제140조의2의 규정에
의하여 사업보고서를 작성하여 송부(게시)합니다.

2023년 4월 21일

현곡농업협동조합
조합장 서재천

목 차

I. 주요현황

1. 주요기관 의결사항

가. 총회(대의원회)

나. 이사회

2. 사무소 및 인원 현황

3. 정관변경 사항

II. 주요사업추진현황

1. 교육지원사업

2. 경제(유통)사업

3. 신용(금융)사업

4. 기타사업

III. 주요사업추진실적

IV. 재무현황

1. 재무상태표

2. 손익계산서

I. 주요 현황

1. 주요기관 의결사항

가. 총회(대의원회)

개최년월일	참석인원	주요 의결사항
2023년 2월 2일	54 명	1. 제52기 결산보고서 및 잉여금 처분(안) 승인의 건
		2. 정관개정의 건
		3. 임원 보수 결정의 건

나. 이사회

개최년월일	참석인원	주요 의결사항
2023년 1월 20일	11 명	1. 대의원회 부의 안건 심의의 건
		2. 고정자산 취득 및 처분의 건
		3. 차입금 최고한도 책정의 건
		4. 2023년 이용고배당(사업준비금) 품목 및 배점 결정의 건
		5. 2023년 교육지원사업 대상 및 지급방법 결정의 건
		6. 대의원 선거일 지정의 건
		7. 판매(수탁)사업 출하수수료율 및 장려금 결정의 건
		8. 규정 개정의 건
2023년 2월 7일	11명	1. 조합원 자격 심사 및 탈퇴지분 선급 승인의 건
		2. 동일인당 대출한도 조정의 건
		3. 조합공동사업법인에 대한 차입금 보증한도 의결의 건
		4. 규정 개정의 건
		5. 영농자재 지원방법 결정의 건
2023년 3월 14일	11명	1. 간부직원 임면의 건
		2. 현곡농협 장학위원회 운영의 건
2023년 3월 29일	11명	1. 조합원 자격 심사 및 탈퇴지분 선급 승인의 건
		2. 조합선거관리위원회 위원 위촉의 건
		3. 약정조합원 육성 계획(안) 승인의 건

2. 사무소 및 인원 현황

가. 사무소 및 인원 현황

사무소	직원수(임원)	소재지
본점	21(2)	경주시 현곡면 용담로 502
금장지점	7	경주시 현곡면 금장2길 22
신금장지점	4	경주시 현곡면 안현로 38

3. 정관변경 사항

구분	현행	개정	비고
제49조 (이사회 의결사항)	①이사회는 다음 각호의 사항을 의결한다. 1.~6. (생략) 7. 1억원 이상의 업무용 부동산의 취득과 처분 8. ~14. (생략) ②·③ (생략)	①이사회는 다음 각호의 사항을 의결한다. 1.~6. (현행과 같음) 7. 2억원 이상의 업무용 부동산의 취득과 처분 8. ~14. (현행과 같음) ②·③ (현행과 같음)	
제51조 (임원의 정수)	① 조합에 다음 각 호의 임원을 둔다. 1. 조합장(상임으로 한다) : 1명 2. ~ 5. (생략) <신 설>	① 조합에 다음 각 호의 임원을 둔다. 1. 조합장(비상임으로 한다) : 1명 2. ~ 5. (현행과 같음) ② 제1항의 임원 중 비상임인 임원은 그 임기 중(당선이 결정된 때부터 임기개시 전일까지의 기간을 포함한다)에 상임으로 변경할 수 없다.	
제52조 (임원의 직무)	① 조합장은 조합을 대표하며 업무를 집행한다. 다만, 다음 각호의 업무는 상임이사에게 위임·전결 처리하게 하여야 한다. 1. 제5조제1항제3호 및 관련 부대사업(제5조제1항제7호부터 제10호까지 중 관련사업 포함) 2. 제5조제1항제4호 및 관련 부대사업(제5조제1항제7호부터 제10호까지 중 관련사업 포함) ② ~ ⑦ (생략)	① 조합장은 조합을 대표하며, 조합의 업무는 상임이사가 집행한다. 다만, 다음 각호의 업무는 조합장이 집행한다. 1. 제5조제1항제1호 및 관련 부대사업(제5조제1항제7호부터 제10호까지 중 관련사업 포함) 2. 제5조제1항제2호 및 관련 부대사업(제5조제1항제7호부터 제10호까지 중 관련사업 포함) 3. 제5조제1항제5호 및 관련 부대사업(제5조제1항제7호부터 제10호까지 중 관련사업 포함) 4. 제5조제1항제6호 및 관련 부대사업(제5조제1항제7호부터 제10호까지 중 관련사업 포함) ② ~ ⑦ (현행과 같음)	
제55조 (임원의 임기)	①조합장과 이사의 임기는 다음 각 호와 같고 감사의 임기는 3년으로 한다. 다만, 조합장은 2차에 한하여 연임할 수 있다. 1. ~ 2. (생략) ② ~ ⑥ (생략)	①조합장과 이사의 임기는 다음 각 호와 같고 감사의 임기는 3년으로 한다. (삭제) 1. ~ 2. (현행과 같음) ② ~ ⑥ (현행과 같음)	

II. 주요사업 추진 현황

1. 교육지원사업

- 영농자재구입권 지원 : 202,800,000원(1,690명, 1인당 120,000원)
- 농업인안전보험 및 농작물 재해보험 가입 지원
- 2023년 운영공개 소식지 제작·배부
- 조합원자녀(대학생) 장학금 지급(32명, 1인당 1,000,000원)

2. 경제(유통)사업

- **농번기 영농자재센터 유연근무 시행**
 - 운영기간 : 4/1 ~ 6/11
 - 운영시간
 - 평일 : 오전 8시 ~ 오후 6시
 - 토요일 : 오전 8시 ~ 오후 5시
 - 일요일·공휴일 : 오전 8시 ~ 오후 4시
 - ※ 하나로마트 : 토요일·공휴일 오전 9시 ~ 오후 5시(일요일 휴무)
- **영농회별 영농자재 공급 : 비료·농약일반자재 주문배달**
 - 영농회장님을 통해 안내
 - 1차 : 3월 중순 ~ , 2차 : 5월 중순 ~
- **수도용 육묘상토 공급**
 - 지자체협력사업에 의한 영농회별 현지공급
- **농가소득지원을 위한 육묘처리제 공급 및 지원**
 - 공급시기 : 4월 중순부터~
 - 슈퍼모드니 자부담 금액을 기준으로 지원(자부담 금액 중 4,700원/봉 이내)
 - 슈퍼모드니 가격 이상의 품목 신청 분 : 농가 자부담
 - 경주시 지원 기준(농가별 배정량) 이상 추가 신청분 : 전액 자부담(보조없음)
- **농가소득지원을 위한 수도용 초기제초제 공급 및 지원**
 - 지원품목 : 영일제로원(지원금액이내 마세트 입제로 교환 가능)
 - 공급시기 : 4월 중순부터~
 - 육묘처리제 신청량 기준 면적 환산하여 300평당 1병 지원(조합원만 지원)
- **소형농기계 임대사업**
 - 승용예취기, 파쇄기, 관리기 등

3. 신용(금융)사업

○ 상호금융 예수금

- 예수금 잔액은 227,442백만원으로 계획대비 101.47% 달성
- 예수금 평잔은 221,826백만원으로 계획대비 100.27% 달성
- 전년말 대비 잔액은 6,132백만원 증가
평잔은 12,960백만원 증가

○ 상호금융 대출금

- 대출금 잔액은 139,390백만원으로 계획대비 87.66% 달성
- 대출금 평잔은 140,019백만원으로 계획대비 93.74% 달성
- 전년말 대비 잔액은 1,058백만원 감소
평잔은 2,743백만원 증가

4. 기타사업

- 보험 판매 활성화 및 사무소 수익 증대를 위한 보험 추진 행사 실시
- 하나로마트 물품교환권 지원 : 101,400,000원(1,690명, 1인당 60,000원)
 - 하반기 조합원 1인당 60,000원 추가 지원 예정

Ⅲ. 주요사업 추진 실적

(단위 : 백만원, %)

구 분	연간계획 (A)	'23년 3월말 (B)	달성률 (C=B/A)	전년동기 (D)	전년동기 대비		
					증감	성장률	
경제사업	19,205	4,103	21.36	3,948	155	3.92	
판 매	8,664	2,226	25.69	1,819	407	22.37	
구 매	9,590	1,682	17.54	1,947	-265	-13.62	
마 트	788	156	19.76	151	5	3.27	
가 공	0	0	0.00	0	0	0.00	
기 타	163	39	23.90	31	8	26.18	
상호금융 예수금	잔 액	224,150	227,442	101.47	202,496	24,946	12.32
	평 잔	221,219	221,826	100.27	207,996	13,830	6.65
상호금융 대출금	잔 액	159,005	139,390	87.66	137,559	1,831	1.33
	평 잔	149,369	140,019	93.74	137,629	2,390	1.74
보 험 료	3,128	672	21.48	711	-39	-5.41	

※ 예수금·대출금 전기 실적은 전년동기 기준이며, 경제사업 기타실적은 생장물, 창고, 이용, 운송 매출액 및 수수료 실적 등의 합계임

IV. 재무 현황

1. 재무상태표

(단위 : 백만원)

자 산		부채 및 자본	
과 목	금 액	과 목	금 액
I. 유동자산	6,597	I. 유동부채	9,376
1. 현 금	1,641	1. 외상매입금	192
2. 외상매출금	177	2. 단기차입금	5,336
3. 재고, 생물자산	1,084	3. 기타유동부채	3,848
4. 기타 유동자산	3,695	II. 금융업예수금	227,442
II. 금융업예치금	103,853	III. 금융업차입금	7,427
III. 금융업대출채권	143,754	IV. 보험(공제), 농작물 보험부채	
IV. 보험(공제), 농작물 보험자산		V. 비유동부채	1,079
V. 비유동자산	7,644	1. 장기차입금	993
1. 투자자산	3,660	2. 기타비유동부채	86
2. 유형자산	3,784	부채 합계	245,324
3. 무형자산		I. 출자금	7,804
4. 기타비유동자산	200	II. 자본잉여금	1,636
		III. 자본조정	-3
		IV. 기타포괄손익누계액	
		V. 이익잉여금	7,087
		자본합계	16,524
자산총계	261,848	부채와 자본총계	261,848

※ 금융업대출채권은 대손충당금을 차감한 계수임

2. 손익계산서

(단위 : 백만원)

구 분	'22년 3월말 (A)	'23년 3월말 (B)	증감 (B-A)
영업수익	3,854	5,685	1,831
영업비용	2,413	3,818	1,405
매출총이익	1,441	1,867	426
신용사업	1,197	1,640	443
경제사업	244	227	-17
판매비와 관리비	1,106	1,022	-84
영업손익	335	845	510
교육지원사업순비	255	337	82
영업외손익	14	18	4
법인세차감전손익	94	526	432
법인세비용	0	-2	-3
당기순손익	94	528	435